



คู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำ / แก้ไข / เปลี่ยนแปลง

แผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนดำเนินงานประจำปี

การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

จัดทำโดย

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลปึกเตียน อำเภอท่าช้าง

จังหวัดเพชรบุรี

คำนำ

การจัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำ/แก้ไข/เปลี่ยนแปลง การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” จัดทำขึ้น เพื่อให้เป็นคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานและให้ผู้ที่สนใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้นำไปศึกษา และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่าง ถูกต้อง รวดเร็ว และครอบคลุมในทุกภารกิจที่เกี่ยวกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในระเบียบที่เกี่ยวกับการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้ง การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน “คู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำ/แก้ไข/เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาท้องถิ่นแผนดำเนินงานประจำปีการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น” เป็นการรวมหนังสือชักชวนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทาง ปฏิบัติ และแบบฟอร์มในการทำงาน โดยนำเสนอในรูปแบบ QR Code และเป็นชุดเอกสาร ความรู้ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่มีหน้าที่วางแผนพัฒนาท้องถิ่น และผู้ที่สนใจทั่วไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
ขั้นตอนการดำเนินงาน	๔
๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔
๒. การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	๕
๓. การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๗
๔. การคัดเลือกสัดส่วนเวทีประชาคม	๘
๕. การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น	๙
๖. การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐
๗. การเพิ่มเติมแผนกรณีแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/นโยบายผู้บริหาร	๑๐
๘. การเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนเกี่ยวกับโครงการ พระราชดำริ รัฐพิธี และนโยบายกระทรวงมหาดไทย	๑๑
๙. การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๒
๑๐. การประเมินความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๓
๑๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๔
ภาคผนวก	๑๕
-หนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทาง และหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑	
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	

**ขั้นตอนการดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

-
๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ๒. การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
 ๓. การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ๔. การคัดเลือกคัดส่วนเวทีประชาคม
 ๕. การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ๖. การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ๗. การเพิ่มเติมแผนกรณีแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/นโยบาย ผู้บริหาร
 ๘. การเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนเกี่ยวกับโครงการตามแนวพระราชดำริ รัฐพิธี นโยบาย กระทรวงมหาดไทย
 ๙. การจัดทำแผนการดำเนินงาน
 ๑๐. การประเมินความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ๑๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

วิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทาง และหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มี ขั้นตอนดังนี้

- ๑.เสนอเรื่อง
- ๒.แจ้งก่อนแต่งตั้ง
- ๓.คัดเลือกตัวแทนประชาคม
- ๔.แต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๕.แจ้งคำสั่ง

๑. จัดทำบันทึกข้อความเสนอผู้บังคับบัญชา โดยแสดงถึงรายละเอียด ขั้นตอน ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทราบข้อเท็จจริง

๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการที่มาจากตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนังสือแจ้ง เจ้าตัวทราบก่อนแต่งตั้ง

๓. กรรมการที่มาจากการคัดเลือก กรณีที่ให้ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก ให้คัดเลือกผู้แทน ประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน ซึ่งประชาคมท้องถิ่น หมายความว่า ประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลประชาคม ชุมชน ประชาคมชุมชนตำบลสำหรับเทศบาลตำบลประชาคมชุมชน ประชาคมชุมชนเมือง สำหรับเทศบาลเมือง ประชาคมชุมชน ประชาคมชุมชนนคร สำหรับเทศบาลนคร ประชาคมอำเภอประชาคมจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้ใช้ประชาคมท้องถิ่นในระดับประชาคม หมู่บ้าน ประชาคมตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลประชาคมชุมชน ประชาคมชุมชนตำบลสำหรับเทศบาลตำบลประชาคมชุมชน ประชาคมชุมชนเมือง สำหรับเทศบาลเมือง และประชาคม ชุมชน ประชาคมชุมชนนคร สำหรับเทศบาลนคร มาใช้บังคับโดยอนุโลมสำหรับเมืองพัทยา ให้ใช้ประชาคมท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเทศบาลเมือง และเทศบาลนคร มาบังคับใช้โดยอนุโลม โดยให้ดำเนินการตามรูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

๔. จัดทำบันทึกเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๕. แจกคำสั่งแต่งตั้งให้คณะกรรมการทราบหลังจากการแต่งตั้งให้กรรมการที่ได้โดยตำแหน่งและกรรมการที่ได้มาจากประชาคมทราบ

๒. การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

วิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การ จัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีขั้นตอนดังนี้

๑. เสนอข้อเท็จจริง
๒. แจก คกก.โดยตำแหน่งทราบ
๓. คัดเลือกตัวแทนสภา
๔. คัดเลือกตัวแทนประชาชน
๕. เลือกผู้ทรงคุณวุฒิ/ตัวแทนส่วนราชการ
๖. แต่งตั้ง
๗. แจกคำสั่ง

๑. จัดทำบันทึกข้อความเสนอผู้บังคับบัญชา โดยแสดงถึงรายละเอียด ขั้นตอน ข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการที่มาจากตำแหน่งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี หนังสือแจ้งเจ้าตัวทราบทั้งก่อนและหลังการแต่งตั้งซึ่งคณะกรรมการ ที่มาจากตำแหน่งจะประกอบด้วยนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลหรือผู้อำนวยการกองวิชาการและแผน

๓. กรรมการที่มาจากกาให้สภาท้องถิ่นคัดเลือก สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๓ คนโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประชุมสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยดำเนินการในสมัย ประชุมสามัญหรือสมัยประชุมวิสามัญ โดยมีหนังสือเชิญประชุมพร้อมแจ้ง วัตถุประสงค์ของการประชุมให้ ชัดเจนการประชุมต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมไม่น้อย กว่ากึ่งหนึ่ง การเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น ต่อที่ประชุม ต้องมีผู้รับรองจำนวนอย่างน้อย ๒ คน และผู้ซึ่งได้รับการเสนอชื่อต้องอยู่ในที่ประชุมและต้องให้ ความยินยอม ในการเสนอชื่อ หากมีการ เสนอชื่อครบพอดีตามจำนวน ให้ถือว่าบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น ได้รับการคัดเลือก หากมีการ เสนอชื่อเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ผู้เข้าร่วมประชุม คัดเลือกผู้ได้รับการ เสนอชื่อโดยการลงคะแนนลับ ใช้วิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อลงในบัตร คะแนนที่ ประธานที่ประชุมมอบให้ได้ไม่เกินตามจำนวนที่กำหนดให้ประธานในที่ประชุมตั้งสมาชิกสภา ท้องถิ่น ที่อยู่ในที่ประชุมและมีได้เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อจำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการตรวจนับคะแนน กรณี สมาชิกสภาท้องถิ่นมีไม่ครบตามจำนวน ให้เลือกจากข้าราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัดหรือพนักงาน เทศบาลหรือพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานเมืองพัทยา แล้วแต่กรณีก็ได้ เมื่อ ตรวจนับคะแนนแล้ว ให้ผู้ที่ ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับเป็นผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกจนครบจำนวนที่ กำหนดในกรณีที่มีผู้ได้รับคะแนนใน ลำดับเดียวกันหลายคน ทำให้ไม่สามารถคัดเลือกได้ให้ที่ประชุม จัดให้มีการลงคะแนนใหม่เฉพาะผู้ซึ่งได้รับ คะแนนเท่ากัน ถ้าลงคะแนนครั้งที่สองแล้วปรากฏว่าได้ คะแนนเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีการจับสลากตามที่ประธาน ในที่ประชุมกำหนดโดยให้จัดทำเป็น

๓.๑ ญัตติ

๓.๒ หนังสือเสนอญัตติ

๔. ประธานสภาท้องถิ่น มีหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อออก คำสั่งแต่งตั้งต่อไป ผู้บริหารท้องถิ่นจัดทำเป็นคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมีหนังสือแจ้ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและ แจ้งเจ้าตัวทราบโดยเร็ว ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกลาออกหรือพ้นจาก ตำแหน่งให้จัดให้มีการคัดเลือกแทนผู้ ที่พ้นไปภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง และให้ผู้ ซึ่งได้รับการคัดเลือกแทนนั้นอยู่ใน ตำแหน่งเพียง เท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่ง ตนแทน ในกรณีที่ ตำแหน่งนั้นว่างลงเนื่องจากครบวาระการดำรงตำแหน่งให้จัดให้ มีการคัดเลือกแทนตำแหน่งที่ว่าง ภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งโดยนำวิธีการ คัดเลือกที่กำหนดไว้ข้างต้น มาใช้บังคับโดยอนุโลม ในกรณีที่เห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อทางราชการองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อาจคัดเลือกได้ก่อนการครบวาระการดำรงตำแหน่งได้ก่อนสี่สิบห้าวัน และให้ผู้ได้รับการ คัดเลือกมี วาระการดำรงตำแหน่งไม่ก่อนวันที่ผู้ดำรงตำแหน่งเดิมครบวาระ โดยนำวิธีการคัดเลือกที่กำหนดไว้ ข้างต้นมาใช้บังคับโดยอนุโลมตามตัวอย่างหนังสือแจ้งรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือก

๕. กรณีที่ให้ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก ให้ดำเนินการตามรูปแบบการจัดประชุม ประชาคมท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมายทำหน้าที่เป็น ประธานในที่ประชุม

๖. กรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกตำแหน่งที่คัดเลือกได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน สามคน ผู้แทนภาค ราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ไม่น้อยกว่าสามคน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณา คัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทน ภาคราชการและ/รัฐวิสาหกิจที่เห็นว่าสามารถให้คำแนะนำอันเป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่นได้การ

คัดเลือก ผู้บริหารท้องถิ่นอาจคัดเลือกด้วยตนเองหรือนำเข้า ปรัชญาหรือในที่ประชุมกับผู้บริหาร ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนการบริหาร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ได้ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ ที่ ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจะต้องยินดีที่จะเข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่ใน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ในการนี้ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งเจ้าตัวทราบและให้มีการตอบ ยืนยันให้ทราบทั้งก่อนและ๒๐ หลังการแต่งตั้งเมื่อสรรหาคณะกรรมการได้ครบทุกตำแหน่งก็จะทำบันทึก ข้อความเสนอคำสั่ง พร้อมแนบคำสั่งให้ผู้บังคับบัญชาลงนาม

๗. เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นให้ส่งคำสั่งให้กับ คณะกรรมการจากสภาคณะกรรมการจาก ประชาคม คณะกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิ/หัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการโดยตำแหน่ง

๓. การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้จัดทำเป็นคำสั่งของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้ลงนามในคำสั่ง โดยให้กำหนดองค์ประกอบ และอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้เป็นปัจจุบันเสมอ คณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ การสรรหาคณะกรรมการให้ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและ หลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสาน แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. บันทึกเปิดเรื่อง
๒. คัดเลือกตัวแทนสภาฯ
๓. คัดเลือกตัวแทนประชาคม
๔. คัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. คัดเลือกตัวแทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. แต่งตั้งคณะกรรมการ
๗. แจ้งคำสั่ง
๘. ประชุมเลือกประธาน/เลขานุการ

๑. จัดทำบันทึกข้อความเสนอผู้บังคับบัญชา โดยแสดงถึงรายละเอียด ขั้นตอน ข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. คัดเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน เพื่อเป็นตัวแทนสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ สภาท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๓ คนโดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประชุมสมาชิกสภา ท้องถิ่น โดย ดำเนินการในสมัยประชุมสามัญหรือสมัยประชุมวิสามัญ โดยมีหนังสือเชิญประชุม พร้อมแจ้งวัตถุประสงค์ของ การประชุมให้ชัดเจนการประชุมต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง การเสนอชื่อ สมาชิกสภาท้องถิ่นต่อที่ประชุม ต้องมีผู้รับรองจำนวนอย่างน้อย ๒ คน และผู้ซึ่งได้รับการเสนอชื่อต้องอยู่ในที่ ประชุมและต้องให้ความยินยอม ในการเสนอชื่อหากมี การเสนอชื่อครบพอดีตามจำนวน ให้ถือว่าบุคคลที่ได้รับการ เสนอชื่อนั้นได้รับการคัดเลือก หากมี การเสนอชื่อเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้ประธานในที่ประชุมแจ้งให้

ผู้เข้าร่วมประชุมคัดเลือกผู้ได้รับ การเสนอชื่อโดยการลงคะแนนลับ ใช้วิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อลงในบัตร คะแนนที่ประธานที่ประชุมมอบให้ได้ไม่เกินตามจำนวนที่กำหนดให้ประธานในที่ประชุมตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในที่ประชุมและมีได้เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อจำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ ตรวจสอบนับคะแนน กรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่ครบตามจำนวน ให้เลือกจากข้าราชการองคกร บริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานเทศบาลหรือพนักงาน ส่วนตำบลหรือพนักงานเมืองพัทยา แล้วแต่ กรณีก็ได้เมื่อตรวจนับคะแนนแล้ว ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับเป็นผู้ซึ่งได้รับการคัดเลือกจนครบจำนวนที่กำหนดในกรณีที่มิผู้ได้รับคะแนนในลำดับเดียวกันหลายคน ทำให้ไม่สามารถคัดเลือก ได้ ให้ที่ประชุมจัดให้มีการลงคะแนนใหม่เฉพาะผู้ซึ่งได้รับคะแนนเท่ากัน ถ้าลงคะแนนครั้งที่สอง แล้วปรากฏว่าได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีการจับสลากตามที่ประธานในที่ประชุมกำหนดประธานสภาท้องถิ่น มีหนังสือแจ้งผลการคัดเลือกให้ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อออกคำสั่งแต่งตั้งต่อไป ผู้บริหารท้องถิ่นจัดทำเป็นคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมีหนังสือแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและแจ้งเจ้าตัวทราบโดยเร็ว

๓. ดำเนินการคัดเลือกตัวแทนประชาคมตามรูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๔. ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนสองคน และผู้แทนหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง จำนวนสองคน ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องที่เห็นว่าจะสามารถให้คำแนะนำอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่นได้ การคัดเลือก ผู้บริหารท้องถิ่นอาจคัดเลือกด้วยตนเองหรือนำเข้าปรึกษาหารือในที่ประชุมกับผู้บริหาร ปลัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็ได้ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้แทนหน่วยงาน ที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจะต้องยินดีที่จะเข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่ ในคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ในการนี้ให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งเจ้าตัวทราบและให้มีการตอบยืนยันให้ทราบทั้งก่อนและหลังการแต่งตั้ง
๕. กรณีหัวหน้าส่วนการบริหารคัดเลือกกันเองให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ท หน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมเพื่อคัดเลือกหัวหน้าส่วนการบริหาร คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คน
๖. เมื่อได้รายชื่อคณะกรรมการครบถ้วนให้จัดทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหาร เพื่อลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๗. แจ้งคำสั่งให้คณะกรรมการทราบพร้อมทั้งเชิญคณะกรรมการประชุมภายใน ๑๕ วันเพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการ
๘. ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกประธานและเลขานุการ

๔. การคัดเลือกสัดส่วนเวทีประชาคม

การคัดเลือกสัดส่วนเวทีประชาคมเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำ และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดรูปแบบการจัดประชุม ประชาคมท้องถิ่น โดยกำหนดให้ นายกเทศมนตรี ร่วมกับรองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกอง ร่วมกันคัดเลือกสัดส่วนการประชุมประชาคม แล้วจัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

ล่วงหน้าก่อนประชาคมไม่น้อยกว่า ๓ วัน สำหรับการประชาคม วิธีการประชุม การนำเสนอข้อมูลการประชุม รูปแบบ ให้ดำเนินการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และนำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ มาใช้บังคับโดย อนุโลม

ขั้นตอนการคัดเลือกสัดส่วน มีขั้นตอนในการดำเนินการโดยสรุปดังนี้

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น เชิญรองผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองต่าง ๆ สังกัด เพื่อประชุมคัดเลือกสัดส่วนเวทีประชาคม
๒. จัดทำระเบียบวาระ การประชุม เพื่อสะดวกในการประชุม โดยเตรียมข้อมูล รายชื่อ กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบลคณะกรรมการหมู่บ้าน กลุ่มพลังมวลชนต่าง ๆ เช่น กลุ่มพัฒนาสตรี อสม.อปพร กลุ่มอาชีพ กองทุนสวัสดิการชุมชน สภาองค์กรชุมชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการคัดเลือกรายชื่อ
๓. จัดทำบันทึกเสนอรายงานการประชุม
๔. ทำรายงานการประชุม
๕. จัดทำประกาศรายชื่อสัดส่วนเวทีประชาคม สัดส่วนเวทีประชาคมระดับชุมชน และสัดส่วนเวทีประชาคมระดับตำบล

๕. การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น

กรณีที่แผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้ประกาศใช้แล้วมีข้อผิดพลาด และพิจารณาแล้วเป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒๑ การแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศ ให้ประชาชน ทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้ง สภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย ซึ่งนิยามของ การแก้ไข คือ การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง โดยไม่ ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป มีขั้นตอนกระบวนการในการแก้ไขแผนพัฒนา ท้องถิ่นดังนี้

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น
๒. ประกาศใช้
๓. ปิดประกาศ
๔. แจ้งสภาท้องถิ่นอำเภอ จังหวัด
๑. เมื่อหน่วยงานขอแก้ไขแผนพัฒนาสี่ปี โดยใช้อำนาจผู้บริหารท้องถิ่นให้พิจารณา ถึงระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องหากพิจารณาแล้วเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ให้ จัดทำบันทึกชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายและวิธีปฏิบัติให้ ผู้บริหารทราบ เพื่อจัดทำแบบแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. จัดทำแบบ ผ ต่าง ที่แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. จัดทำประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่แก้ไข
๔. ปิดประกาศ
๕. จัดทำหนังสือแจ้งการแก้ไขให้ สภาท้องถิ่น อำเภอและ จังหวัดทราบ

๖. การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น โดยอาศัย อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจ ของ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย ด้วยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คกก.พัฒนา
๒. อบต.สภาเห็นชอบ
๓. ประกาศใช้
๔. ปิดประกาศ
๕. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑. จัดทำหนังสือแจ้งให้หน่วยงานเปลี่ยนแปลงแผน

๒. จัดทำแบบเปลี่ยนแปลงแผน

๓. ทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประชุม

๔. กรณี อบต. ให้จัดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รับความ เห็นชอบ แล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศ ให้ประชาชนทราบโดย เปิดเผยไม่น้อยกว่า สามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

๕. จัดทำบันทึกเสนอผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงพร้อม ประกาศใช้ แผน

๖. ปิดประกาศ

๗. จัดทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการองค์การบริหารส่วน จังหวัด สภาท้องถิ่น และ นายอำเภอ

๗. การเพิ่มเติมแผนกรณีแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน/นโยบายผู้บริหาร ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของ ประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เพิ่มเติม พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่ เพิ่มเติม สำหรับขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภา องค์การบริหาร ส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้วให้ส่ง แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหาร

ท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่
ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

๑. คกก.สนับสนุน
๒. คกก.พัฒนาร่วมกับ ปชค.
๓. อบต.สภาเห็นชอบ
๔. ประกาศใช้
๕. ปิดประกาศ
 ๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน
 ๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประชาคมท้องถิ่นร่วมประชุมให้ความเห็นชอบ/ทราบ แผนพัฒนาท้องถิ่น
 ๓. สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม ให้สภาองค์การ บริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗
 ๔. จัดทำบันทึกให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้
 ๕. ปิดประกาศและจัดทำหนังสือแจ้งให้คณะกรรมการจังหวัดแบบบูรณาการสภาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด นายอำเภอทราบ

๘. การเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนเกี่ยวกับโครงการตามแนวพระราชดำริ รัฐพิธี นโยบาย กระทรวงมหาดไทย

กรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการ พระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจ ของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การ บริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น
๒. อบต.สภาเห็นชอบ
๓. ประกาศใช้
๔. ปิดประกาศ
 ๑. จัดทำบันทึกเสนอผู้บริหารท้องถิ่น พร้อมทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ (แบบ ผ.๐๒ หรือ ผ.๐๒/๑ หรือ ผ.๐๓ ที่เพิ่มเติม)
 ๒. สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลงให้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗
 ๓. จัดทำบันทึกเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลง

๕. จัดทำประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง และจัดส่ง แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้ คณะกรรมการบริหารจังหวัดแบบบูรณาการ นายอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสภาท้องถิ่น

๙. การจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการท างานกับ หน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน ซึ่งจะเป็ น เครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่าง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเนื่องจากแผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการ พัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

- โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการ จ่ายขาดเงินสะสม
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตาม โครงการพัฒนาท้องถิ่น
- โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โดยไม่ใช้

งบประมาณ (ถ้ามี) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วย ราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่ หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาเห็นว่า จะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงานมีขั้นตอนโดยสรุปดังนี้

๑. คกก.สนับสนุน
๒. คกก.พัฒนา
๓. ประกาศใช้
๔. ปิดประกาศ

๑. .คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน -เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำบันทึกข้อความเพื่อข้บเคลื่อนการจัดทำแผน ดำเนินงาน หลังจาก งบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยต้องรีบดำเนินการโดยเร็ว เนื่องจากแผน ดำเนินงานมีระยะเวลาในการดำเนินการเพียง ๓๐ วัน

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบ
๓. ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน
๔. ปิดประกาศ

กรณีคาดว่าจะดำเนินการไม่ทัน ให้ขออนุมัติขยายระยะเวลาในการดำเนินการต่อ
ผู้บริหาร

๑๐. การประเมินความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น และติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา ท้องถิ่น เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กำหนดให้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็น ส่วนหนึ่งของการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่าย โดยมีภาระประเมิน ๒ ส่วน ๆ ละ ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

1. ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
2. ติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้ง่ายต่อการปฏิบัติงานของนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งหลังงบประมาณ ประกาศใช้ ท่าน ต้องดำเนินการ ๓ ภารกิจหลัก ๆ คือ ท่านต้องทำแผนดำเนินงาน ภายใน ๓๐ วัน และต้องติดตามและ ประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น และติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความ สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น คือเรื่องนี้ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่งบประมาณประกาศใช้ด้วยเช่นกัน ขณะเดียวกันนักวิเคราะห์นโยบายและ แผน ก็ต้องเตรียมจัดทำการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๒ ด้วยเช่นกัน ไม่นับ รวมภารกิจ ประเมินผลผู้บริหาร ประเมิน ITA ฯลฯ ที่มงาน ๙NPU๙ ครอบคลุมถึง ภารกิจ ดังกล่าว จึงได้ทำเรื่องยากให้เป็นเรื่องง่าย ๆ สไลด์ ๙NPU๙ ให้ท่านเป็นตัวอย่างสัก ๑ เรื่อง คือติดตาม และประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น และติดตามและ ประเมินผลโครงการเพื่อ ความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้ท่านดำเนินการตาม ขั้นตอนดังนี้

1. จัดเตรียมข้อมูล เอกสารที่จำเป็นที่ต้องใช้คือ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแบบ ประเมินตามแนว ทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด และ แบบประเมินตาม แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผล โครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา ท้องถิ่น อีก ๑ ชุด แบบประเมินดังกล่าวถูกกำหนดโดยหนังสือ ว. ๒๓๙๑ แต่ชุดที่จะใช้แจก ให้กับคณะกรรมการ เราจะ Modify ใหม่เพื่ออำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ โดยให้ ๑๐. การประเมินความสอดคล้องของแผนพัฒนาท้องถิ่น๓๑ เจ้าหน้าที่เก็บข้อมูลตามแบบประเมินที่เรา ได้ Modify ใหม่เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ คณะกรรมการ

2. เมื่อเตรียมข้อมูลครบถ้วน คือ แผนพัฒนาท้องถิ่น แบบประเมินที่แทรกตาราง ระบุเลขหน้า เอกสารตามหัวข้อการประเมินไว้แล้ว ให้ท่านจัดทำหนังสือเชิญประชุม คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น

3. วันประชุมคณะกรรมการ ท่านแจก แบบประเมินที่ท่านได้ Modify จากแบบ ของกรมฯ พร้อมแผน ให้คณะกรรมการ ท่านละ ๑ ชุด แล้วท่านก็ดำเนินการประชุม ให้ คณะกรรมการแต่ละท่าน ประเมินคะแนนตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรแต่ละข้อ

4. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ

5. จัดทำหนังสือรายงานผลให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และใช้เป็นส่วนหนึ่งในการ ติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา ช่วงปี ๒๕๖๔

๑๑. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลมีหน้าที่ต้องติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือน ธันวาคม แล้วเสนอผลการติดตามและ ประเมินผลให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบเพื่อนำเสนอต่อสภา ท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑. กำหนดแนวทาง

๒. ติดตามและประเมินผล

๓. รายงานผลต่อผู้บริหาร

๔. เสนอสภาท้องถิ่น

๕. เสนอ กก.พัฒนา

๖. ปิดประกาศ

1. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลกำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผล (การ กำหนดแนวทางการติดตามควรดำเนินการช่วงต้นปีงบประมาณ)
2. ติดตามและประเมินผลตามที่กำหนดไว้
3. รายงานผลการติดตามประเมินผลแผน ข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารท้องถิ่น
4. แจ้งผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ สภาท้องถิ่นทราบ
5. ประชุมคณะกรรมการพัฒนา เพื่อทราบผลการติดตามและประเมินผลตาม
6. รายงานผล
7. ปิดประกาศ

ภาคผนวก

-หนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่องแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙



-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑



-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท ๐๘๑๐.๓ /ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

